2027 KURUMSAL EĞİTİM KATALOĞU

potansia+ eğitim ve gelişim akademisi

Kurumsal Eğitim Süreçleri Nereye Evriliyor?

2026 Yılına Bir Bakış

Küresel anlamda 2026 yılında kurumsal eğitim alanında yaşananlar şunu net olarak ortaya koydu:
Kurumsal eğitim (L&D - Learning and Development) stratejileri, geleneksel uyum ve standart içerik tüketiminden çıkıp, tamamen iş sonuçlarına entegre edilmiş, çevik ve teknoloji odaklı bir yetenek yönetimi ekosistemine dönüşmeye başlamıştır.

Ülkemiz özelinde durumu değerlendirdiğimizde; eğitim bütçelerinin daralmasının da etkisi ile şirketler eğitim taleplerinde daha seçici oldular, eğitim sonu çıktıların daha pozitif olması için büyük özen gösterdiler.

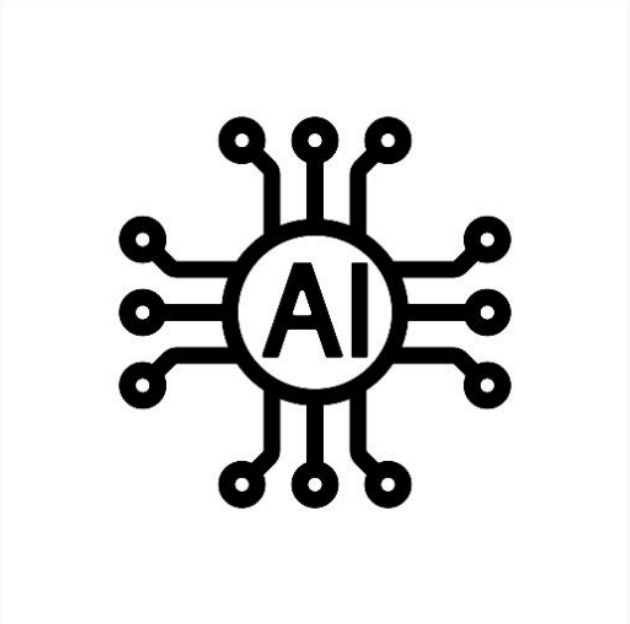
Bütçe daralmalarına rağmen, hem globalde hem de Türkiye'de, şirketlerin rekabet gücünü koruyabilmesi için "sürekli gelişim" artık temel bir iş stratejisi oldu.

2025-2030 Yılları Arasında Neler Bekleniyor?

% 40

2030 yılına kadar mevcut temel yetkinliklerin %40'ının değişeceği ve küresel iş gücünün %59'unun yeniden yetenek kazanma (reskilling) veya yetenek geliştirme (upskilling) süreçlerinden geçmesi gerekeceği öngörülmektedir. Çalışanlar artık unvanlarına göre değil, sahip oldukları ve geliştirebilecekleri yetkinliklere göre konumlandırılarak proje bazlı çevik ekipler kurulacaktır.

2025-2030 Yılları Arasında Neler Bekleniyor?



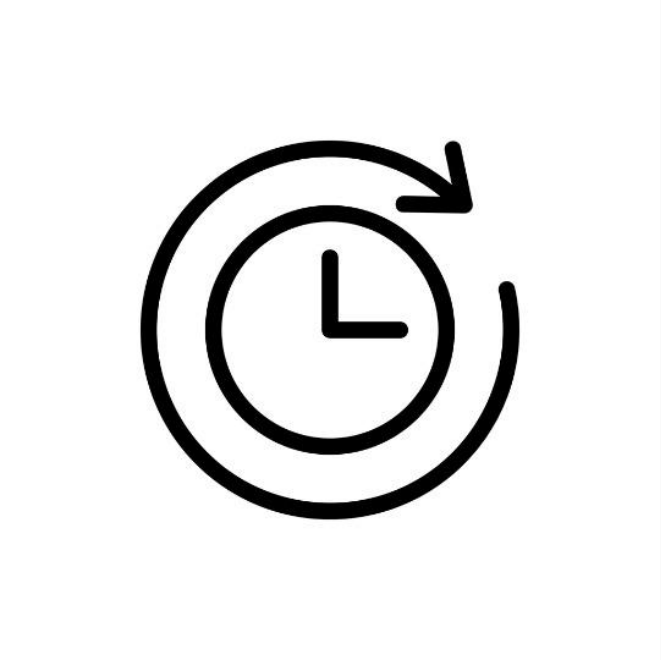
Yapay zekâ eğitimleri artık sadece BT departmanlarının tekelinden çıkacak. İnsan kaynaklarından finansa, pazarlamadan operasyona kadar tüm çalışanların kendi iş akışlarında AI araçlarını verimli kullanma, AI halüsinasyonlarını (hatalı çıktıları) tespit etme ve "prompt engineering" (komut mühendisliği) konularında eğitilmesi standart hale gelecek.

2025-2030 Yılları Arasında Neler Bekleniyor?



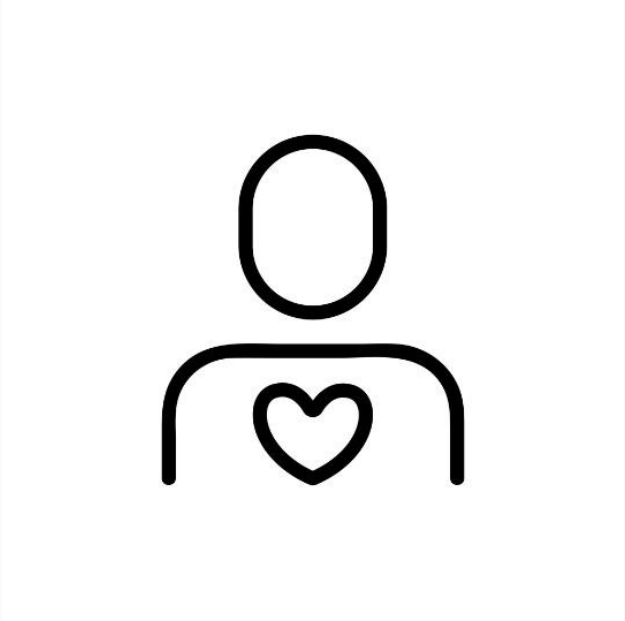
Yapay Zekâ kullanımının her geçen gün daha fazla ilgi görmesi ve daha fazla kullanılması, beraberinde daha fazla siber güvenlik sorunlarını getirecek. Yapay zekâ kullanımı ile birlikte, çalışanların veri gizliliği ve siber güvenlik konularında da bilgi sahibi olması ihtiyacın ötesinde gereklilik olacak.

2025-2030 Yılları Arasında Neler Bekleniyor?



Klasik uzun sınıf eğitimlerinin yerini; farkındalık yaratan kısa, canlı ve online eğitimler ve yapay zekâ tarafından analiz edilen kişisel yetkinlik açıklarına göre hazırlanan öğrenme patikaları (learning pathways) alacak. Çalışanların iş akışını daha az kesintiye uğratan, kısa modüllerden oluşan mikro öğrenme içerikleri, bilginin anında kullanılabilirliğini (learning in the flow of work) sağlayacak.

2025-2030 Yılları Arasında Neler Bekleniyor?



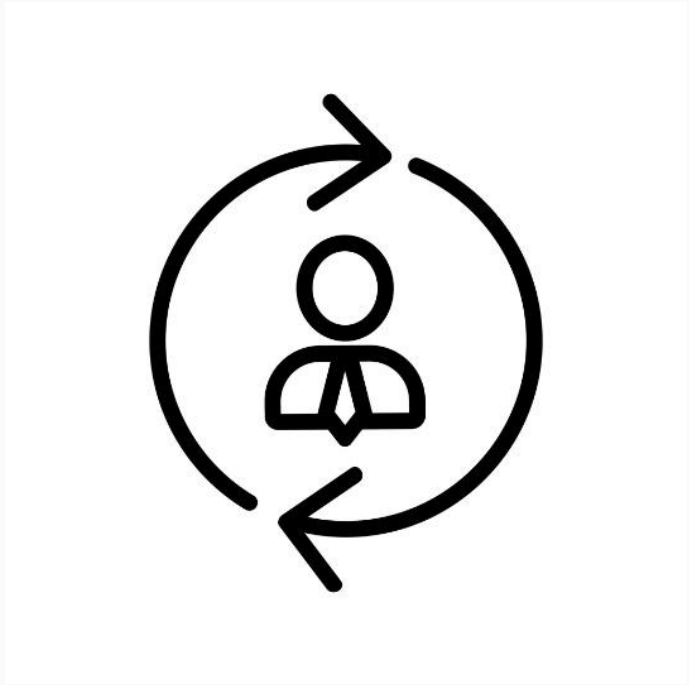
Teknoloji ve yapay zekâ rutin işleri devraldıkça; eleştirel düşünme, karmaşık problem çözme, duygusal zekâ, değişime adaptasyon (learning agility) ve liderlik gibi "insani" yetkinlikler kurumsal eğitimlerin en değerli yatırım alanı olmaya devam edecek.

2025-2030 Yılları Arasında Neler Bekleniyor?



Ülkemiz özelinde, eğitim bütçesi optimizasyonu ve bütçenin etkin kullanımı en önemli başlık olmaya devam edecek.

2025-2030 Yılları Arasında Neler Bekleniyor?



Z kuşağının ve genç Y kuşağının iş hayatındaki ağırlığının artmasıyla birlikte, personel turnover oranları yükseldi. Şirketler nitelikli çalışanları ellerinde tutmak için "kurumsal eğitim ve gelişim fırsatlarını" maaş dışı en güçlü yan hak olarak kullanacak. Özellikle yazılım, veri analitiği ve mühendislik alanlarında çalışanlara sunulan uluslararası geçerliliği olan sertifika programları kritik bir bağlılık aracı olacak.

Geleceğe Çözüm Önerilerimiz



SİBER GÜVENLİK EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Siber güvenlik alanında ülkemizde çok önemli bir yere sahip olan İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa ve bu alanda hizmet veren teknopark şirketi ISTEC Cyber Security ile gerçekleştirdiğimiz işbirliği kapsamında; gelişen yapay zekâ teknolojilerinin yaratmış olduğu siber güvenlik açıklarını önlemek, bu zararlardan korunmak ve veri gizliliğini sağlamak amacıyla geliştirdiğimiz eğitim programlarımız ile siber güvenlik konusunda çözüm önerileri sunuyoruz.

LİDER ve YÖNETİCİ GELİŞİMİ EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...



İş akışlarının proje bazlı olarak yürütülmeye başlanması, personel turnover oranlarının yükselmesi vb. sebepler, yönetici ve liderleri ön plana çıkarıyor. Karar alma, çalışanı elde tutma, ekibi doğru yönlendirme, iş gücünü etkin kullanma, çalışan motivasyonunu koruma vb. yetkinlik ve becerilerin daha da önem kazandığı günümüzde Yönetim Akademisi programlarımız ile zamanın gereği eğitim ve gelişim çözümleri sunuyoruz.

YARATICI DRAMA ve DOĞAÇLAMA TİYATRO

Potansiyelini açığa çıkar...



Uzun, sıkıcı sınıf içi eğitimler yerini eğlenceli, yaratıcı ve yüksek çıktı oranlı yaratıcı drama ve doğaçlama tiyatro eğitimlere bırakıyor. Şirketinizin hedeflerine uygun olarak anlık olarak tasarlanan bu yaratıcı eğitimler ile çalışanlar hem keyifli vakit geçiriyor hem de eğitim sonunda ceplerinde harika iş deneyimleriyle ayrılıyor.

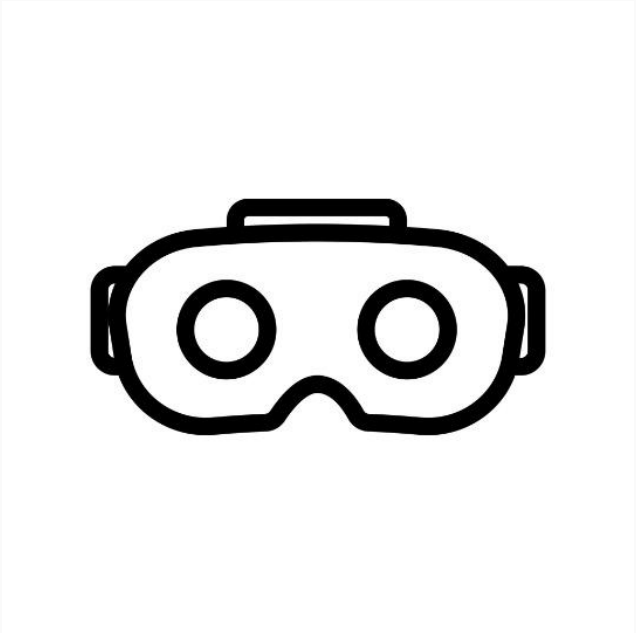
AKŞAM:OKULU

Kısa, canlı, farkındalık yaratan ve eğitmen ile etkileşimli-interaktif eğitim platformumuz Akşam Okulu hem eğitim bütçenizi verimli kullanmanıza imkan sağlıyor hem de online eğitimler sonunda alınan pozitif çıktı oranlarını yükseltiyor.

Akşam Okulu hakkında anlatacak çok şeyimiz var.
Online bir görüşme ile size tüm detayları anlatmaktan büyük bir memnuniyet duyarız.

İLERİ TEKNOLOJİ DESTEKLİ SİMÜLASYONLAR

Potansiyelini açığa çıkar...



Çok yakında...

Sanal Gerçeklik (VR) ve Artırılmış Gerçeklik (AR) simülasyonları ile hazırlanmış eğitim platformumuzu sizlere duyurmak için sabırsızlanıyoruz.

TÜM EĞİTİMLERİMİZ

KATEGORİLER

Potansiyelini açığa çıkar...

- Üst Düzey Yönetici Eğitimleri
- Strateji ve Liderlik Eğitimleri
- Genel Yönetim ve Yönetim Becerileri
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Finansal Yönetim, Muhasebe ve Hukuk
- Satış ve Pazarlama
- Yapay zekâ, Dijitalleşme, Teknoloji ve IT
- Wellbeing / Sağlıklı Yaşam
- Kişisel Gelişim / Yetkinlik
- Anne, Baba ve Çocuk
- Kültür, Sanat, Etkinlik

ÜST DÜZEY YÖNETİCİ EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yapay zekâ ve Liderlik	4	3	02-001
Yapay zekâ ile Organizasyonel Tasarım	4	3	02-002
Yapay zekâ ve Dijitalleşmenin Geleceği	4	3	02-003
Geleceğin İş Modeli - Proje Yönetimi	4	3	02-004
VUCA Dünyasında Yönetim Stratejileri	4	3	02-005
Risk Yönetimi	4	3	02-006
Liderliğin Felsefesi	4	3	02-007
LİDER 2.0-Kurumsal Resilyans için Liderlik Becerileri Programı	4	3	02-008
Karar Vericiler İçin Oyun Teorisi ve Uygulamaları	4	6	02-009
Etkin Liderlik için Önce Sağlık	4	3	02-010

STRATEJİ & LİDERLİK EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yönetim Kurulu & Üst Yönetim Hizalanması	12	6	03-001
Kurum Stratejisi ile Kurum Kültürünü Hizalama	12	12	03-002
Kurumsal Yönetim & Kurumsallaşma Stratejileri	12	12	03-003
Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma & Kurum Kültürü	12	12	03-004
Temel Liderlik Eğitimi	12	12	03-005
Liderliğin Felsefesi	12	10	03-006
Liderlik ve Kapsamlı Yaklaşımlar	12	6	03-007
Etkili Liderlerin Alışkanlıkları ve Yaklaşımı	12	6	03-008
VUCA Dünyasında Liderlik & Yönetim	12	12	03-009
Koçvari Liderlik – Liderlikle Koçluk Yaklaşımları	12	12	03-010

STRATEJİ & LİDERLİK EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Stratejik Liderlik	16	16	03-011
Geliştiren Liderlik	16	6	03-012
Çevik Liderlik	16	12	03-013
Durumsal Liderlik	16	12	03-014
Kapsayıcı Liderlik	16	12	03-015
Karizmatik Liderlik	16	12	03-016
Kendine Liderlik	16	12	03-017
Savaş Sanatı ve Stratejik Düşünme Becerileri	16	12	03-018
İnsan Odaklı Liderlik (Çalışan Bağlılığı)	16	6	03-019
Dayanıklı Liderlik: Fırtınalı Denizde Gemiyi Karaya Çıkarmak	16	8	03-020

STRATEJİ & LİDERLİK EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Adaptif ve Dönüşümsel Liderlik	16	6	03-021
Proaktif ve Çözüm Üreten Liderlik	16	6	03-022
Duygusal zekâ Temelli Liderlik	16	12	03-023
Değişime Liderlik (Değişim Yönetimi)	16	12	03-024
Kuşaklararası İletişim ve Yeni Kuşaklara Liderlik	16	12	03-025
Yapay zekâ ve Liderlik	16	6	03-026
Dijital Çağda Liderlik ve Uzaktan Yönetim	16	6	03-027
Liderler için Dijital Dönüşüm Farkındalığı	16	6	03-028
Liderler için Politik Trendler & Uluslararası İlişkiler	16	6	03-029
Liderler için Küresel Ekonomiye Bakış	16	6	03-030

STRATEJİ & LİDERLİK EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Aile Şirketlerinde İkinci Nesil Liderliği	16	12	03-031
Etkin Liderlik İçin Önce Sağlıklı Beslenme	16	6	03-032
Liderler için Motivasyon ve İlham Verme	16	6	03-033
Stratejik Yönetim ve Büyük Resmi Görmek	16	6	03-034
Senaryo Bazlı Planlama (VUCA Dünyasında Ayakta Kalmak)	16	3	03-035
Etkili Ekip Yönetimi İçin Renklerle Kişilik Analizi	16	8	03-036
Liderin Takım Çantası	16	8	03-037
Liderlik Potansiyelini Üst Seviyeye Taşımak	16	12	03-038
Liderler için Sürdürülebilirlik ve Sosyal Sorumluluk	16	6	03-039
Stratejik Planlama ve Yönlendirme	16	6	03-040

STRATEJİ & LİDERLİK EĞİTİMLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Stratejik Düşünme ve Bütünsel Bakış	16	6	03-041
Stratejik Hizalanma	16	6	03-042
Stratejik Düşünme, Planlama & Yönetim	16	12	03-043
Stratejik/Uluslararası İnsan Kaynakları Yönetimi	16	3	03-044
Proje Yönetimi ve Stratejik Planlama	16	12	03-045
Stratejik Esneklik Sistemi (SES)	16	4	03-046

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Üst Yönetim için Temel Prensipler / C-Level Fundamentals	12	12	04-001
Yönetimde Büyük Resmi Görmek ve Kurum Hedefleri	12	6	04-002
Aile Şirketlerinde Yönetim Kadroları & İletişim	12	12	04-003
Temel Yöneticilik Eğitimi	20	12	04-004
Temel Yönetim Becerileri / Yönetsel Yetkinlikler Programı	20	24	04-005
İşletme Yönetimi/İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon Sorunları	20	5	04-006
Organizasyonel İletişim ve Kişilerarası İlişkiler	20	3	04-007
Üstün zekâlı Çalışanın Keşfi	20	8	04-008
Üst Düzey Yönetici Asistanı Eğitimi	16	36	04-009
Etkili Geri Bildirim ve Performans Yönetimi	20	16	04-010

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Fırtınalı Ekonomide Etkili İletişim ve Network	*	4	04-011
Kurumsallık, Kurum Kültürü ve Biz Bilinci	20	6	04-012
Ekip Yönetimi ve Ekip Bilinci	20	12	04-013
Ekip içi İletişim ve İlişki Yönetimi	20	12	04-014
Ekip Çalışması ve Takımdaşlık	20	12	04-015
İş Hayatında İletişimi Yönetmek	20	4	04-016
Daha İyisi İçin Geri Bildirim (Etkili Geri Bildirim Verme)	20	6	04-017
Etkili İletişim Becerileri ve İlişki Yönetimi	20	12	04-018
İkna ve Müzakere Teknikleri	20	12	04-019
Profesyonel İş Yaşamında Stres ve Duygu Yönetimi	20	6	04-020

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Kriz Yönetimi	20	4	04-021
Risk Yönetimi	20	4	04-022
Sonuç ve Başarı Odaklılık	20	6	04-023
Hedeflerle Yönetim (SMART ve GROW)	20	12	04-024
Zaman Yönetimi ve Planlama	20	6	04-025
Bireysel Motivasyon ve Verimlilik	20	6	04-026
Duygusal zekâ ve Empati	20	6	04-027
Güvenilirlik, Şeffaflık ve Uyum	20	6	04-028
Güven ve İşbirliği Ortamı Oluşturmak	20	6	04-029
Yöneticiler İçin Performans Yönetimi ve Gelişimi	16	12	04-030

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yöneticinin Koçluk ve Mentorluk Becerileri	16	12	04-031
Yönetimde Sorumluluk Bilinci ve İnisiyatif	20	6	04-032
Yönetimde Delegasyon ve İş Aktarımı	20	6	04-033
Yönetimde Departmanlar Arası İşbirliği ve İlişki Yönetimi	20	6	04-034
Etkin Toplantı Yönetimi	20	6	04-035
İş Yerinde İlişkilerde Çatışma Yönetimi	20	4	04-036
Çalışan Farklılıkların ve Çeşitliliğin Yönetimi	20	12	04-037
Çatışma ve Kriz Yönetimi	20	12	04-038
Transaksiyonel Analiz ve İletişim Becerileri	20	6	04-039
Lisanı Münasip ile Kelamı Kibar	20	6	04-040

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Kişisel İmaj ve Marka Yönetimi	20	6	04-041
Kendini ve Değerlerini Tanımak	20	6	04-042
Analitik ve Eleştirel Düşünme	20	12	04-043
Problem Çözme ve Karar Verme Yetkinliği Kazanımı	20	12	04-044
Yaratıcı Düşünme & Yaratıcılık – İnovatif Düşünme	20	12	04-045
X-Y-Z Kuşakları Arası İletişim ve Yönetimi	20	6	04-046
Mavi Yaka Yönetimi ve İletişimi	20	12	04-047
Farklı Kişilik Stilleri ile İletişim ve Yönetim	20	6	04-048
Sanal ve Uzak Ekiplerin Etkin Yönetimi	20	6	04-049
Etkileme, Etki Yaratma ve İkna	20	6	04-050

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
İnsan Odaklı Rezilyans ve Psikolojik Güvenlik	20	6	04-051
Kişisel Enerjinizi Yönetin: Mizaç Temelli Kendi Potansiyelinizi Keşfedin	20	6	04-052
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği 101	20	6	04-053
Günde 24 Saat: Daha Fazlasını Başarmak	20	6	04-054
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık (DEI)	20	4	04-055
İş Yaşamında Olası Kaygı ve Yerinde Yaşanan Stres Olgusu	20	4	04-056
Psikolojik Esenlik ve İyi Oluş Ekseninde İş Kültürü	20	4	04-057
Endüstri Psikolojisi	20	4	04-058
İş Yaşamında Kuşaklar ve Geçirgen Olmayan Geçişler (Kuşak Çalışması)	20	4	04-059
Stresle Baş Etmenin Yolları	20	3	04-060

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Zeigarnik Etkisi	20	3	04-061
Phubbing'i (Sosyotelizm) Yenecek İletişim Stratejileri	20	3	04-062
Anlamlı İletişim Eğitimi	20	6	04-063
İletişim ve Beden Dili Eğitimi	20	6	04-064
Empati Nedir? Kişilerarası İletişimde Empati Ne İşe Yarar?	20	3	04-065
İletişimde ve İlişkilerde Manipülasyon: "Gaslight ve Ghosting"	20	3	04-066
Problem Çözme Teknikleri	20	4	04-067
VUCA Dünyasında Yönetim Stratejileri	20	4	04-068
Yalın ve Döngüsel İş Modelleri	20	4	04-069
İş Mükemmelliği Temel Eğitimi	16	12	04-070

GENEL YÖNETİM ve YÖNETİM BECERİLERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
İnovasyon İçin Tasarım Odaklı Düşünce	16	12	04-071
"Ben Olmadan Biz Olmaz: Kurumsal Yaşamda İçsel Denge"	20	18	04-072
"İpleri Koparmadan: Takımda Güven, Şirkette Bağ"	20	18	04-073
İşyerinde Yazılı İletişim	20	6	04-074
Kök Neden Analizi	20	12	04-075
Veri Odaklı Karar Verme	20	12	04-076
İş zekâsı ve Zihin Haritalama	20	12	04-077
Profesyonel Proje Yönetimi	20	12	04-078

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
İnsan Kaynakları Direktörlüğü Temel Eğitimi	16	16	05-001
İnsan Kaynakları Yönetimi	16	16	05-002
Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi	16	18	05-003
Etkin İK İş Ortağı / HRBP Farkındalığı	16	12	05-004
İnsan Kaynaklarında Çeşitlilik, Kapsayıcılık & Etik Konular	20	12	05-005
İK Profesyonelleri için Koçluk Becerileri & Mentorluk	16	12	05-006
İnsan Kaynakları Analitiği ve Analitik Uygulamalar	16	12	05-007
İnsan Kaynakları Bilgi Sistemleri ve Teknoloji	16	12	05-008
İnsan Kaynaklarında Dijital Dönüşüm ve Dijital İK	20	12	05-009
İnsan Kaynakları Profesyonelleri İçin Yapay zekâ Araçları	20	12	05-010

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Çevik İK Yönetimi ve Çeviklik Kültürü	16	12	05-011
Organizasyonel Yapı Tasarımı ve Dönüşüm	16	12	05-012
Organizasyonel Gelişim ve Kurum Kültürü Eğitimi	16	16	05-013
Inovasyon Destekleyici Kurum Kültürü ve Tasarım Düşüncesi Döngüsü	16	16	05-014
Kurumsal İletişim ve Geliştirme Eğitimi	20	16	05-015
İşe Alım ve Mülakat Teknikleri Eğitimi	16	8	05-016
İşe Alım Süreci ve Yönetimi	16	12	05-017
Yetkinlik Temelli Mülakat ve Değerlendirme Merkezi Tasarımı	16	16	05-018
Stratejik Yetenek Yönetimi Programı	16	32	05-019
Yetenek Yönetiminde 9 Kutu Matriksi Tekniği	16	4	05-020

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Stratejik İş Gücü Planlama ve İş Analizi	16	12	05-021
Performans Sistemi Yönetimi Programı	16	32	05-022
Performans ve Prim Yönetimi Eğitimi	16	8	05-023
Performans Değerlendirme ve Geribildirim	16	12	05-024
OKR ile Performans Yönetimi	16	12	05-025
İK Süreçleri için Performans Göstergeleri ve KPI'lar	16	12	05-026
Yetenek ve Kariyer Yönetimi	16	12	05-027
Eğitim İhtiyaç Analizi ve Program Tasarımı	16	12	05-028
Eğitim ve Gelişim Yönetimi	16	12	05-029
Çalışan Deneyimi Tasarımı & Yönetimi	16	12	05-030

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
İş Değerleme & Ücret Yönetimi	16	12	05-031
Ücret Yönetimi, Ödüllendirme ve Yan Haklar	16	12	05-032
Bordrolama Süreçleri & Uygulamaları	16	12	05-033
İş Hukuku ve SGK (Güncel Mevzuat)	16	12	05-034
İşveren Markası & Çalışan Bağlılığı	16	12	05-035
Kuşaklararası İletişim & Yönetim	16	12	05-036
İK Süreçleri için Sosyal Medyanın Etkin Kullanımı	16	12	05-037
İK'da Uygulamalı İş zekâsı ve Veri Analitiği Eğitimi	16	12	05-038
Çalışan Deneyimi ve Etkili Onboarding	16	6	05-039
Çalışan Yolculuğu Haritalama	16	6	05-040

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Farklı Kuşakların İş Hayatındaki Beklentileri (X, Y, Z, Alfa Nesli)	20	6	05-041
360º Derece Geri Bildirim Yöntemleri	20	6	05-042

FİNANSAL YÖNETİM, MUHASEBE ve HUKUK

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Sözleşme Hukuku & İş Hayatında Sözleşmeler	20	6	06-001
Kişisel Verilerin Korunması (Temel Farkındalık) - KVKK Eğitimi	20	6	06-002
Tüketici Hukuku (Temel Farkındalık)	20	6	06-003
Arabuluculuk (Temel Farkındalık)	20	6	06-004
İş Hukuku & Güncel Mevzuat	20	6	06-005
Trafik Kazalarından Doğan Tazminat Alacakları ve Cezai Sorumluluk	20	4	06-006
Trafik Kazası Nedeniyle Maluliyet Ve Araç Değer Kaybı Halinde Sigortadan Talep Edilebilecek Haklar	20	4	06-007
İş Kazalarından Ve Meslek Hastalıklarından Doğan Tazminat Hakları Ve Cezai Sorumluluk	20	4	06-008
Bütçe Planlama ve Yönetimi	20	12	06-009
Mali Denetimlere Hazırlık	20	12	06-010

FİNANSAL YÖNETİM, MUHASEBE ve HUKUK

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Finansal Rapor Hazırlama	20	12	06-011
Finansman Kararları, Sermaye & Borç Yönetimi	20	12	06-012
Her Yöneticinin Bilmesi Gereken Finansal Bilgiler	20	12	06-013
Ticari Kredilerin Verimli Kullanımı	20	6	06-014
Stratejik Fiyatlandırma Eğitimi	20	6	06-015
Maliyet Analizi	20	6	06-016
Finansçı Olmayanlar İçin Finansal Okuryazarlık	20	6	06-017
Sürdürülebilir Finans	20	12	06-018
Finansal Yatırım Stratejileri	20	12	06-019
Finansal ve Ticari Farkındalık	20	6	06-020

SATIŞ ve PAZARLAMA

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
İleri Satış Teknikleri (B2C)	16	18	08-001
İleri Satış Teknikleri (B2B)	16	18	08-002
Satışta Lider Yöneticilik ("ÜSTÜN" Satış Yöneticisi Nasıl Olunur?)	16	18	08-003
Satışta Yenilikçilik "1960'dan bu yana neler değişti?"	20	24	08-004
Başarılı Mağaza Çalışanı Olmak	20	24	08-005
Başarılı Mağaza Yöneticisi Olmak	20	24	08-006
İleri Satıcı Geliştirme Laboratuvarı (Testler ve Uygulamalar)	16	18	08-007
Satışta; Sunum Anlatım Konuşma	16	18	08-008
Nöro Satış Teknikleri	16	15	08-009
Satınalmacılara Nasıl Satarız?	16	15	08-010

SATIŞ ve PAZARLAMA

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Satış Becerisi Kazandırma	20	15	08-011
Müşteri Şikayetlerine Yönelik Bireysel ve Kurumsal Yaklaşımı Atölyesi	20	15	08-012
Uluslararası Ticaret'te Bire-Bir Satışın ON Aşaması	20	15	08-013
Uluslararası Fuarlara Katılım ve Başarı	20	15	08-014
Dış Ticaret'te "Etkin" Müzakere Teknikleri	20	15	08-015
Gerilla Pazarlaması ve Gerilla Satış Ekibi Oluşturmak	20	12	08-016
Satıcı ve Satıcı Olmayanlara "Tahsilat Sırları"	20	8	08-017
Satış İçin İmaj Geliştirme	20	8	08-018
Satışta Bir Üst-İleri Satış'ta "Profesyonel Satış"	20	8	08-019
Herkesle MÜZAKERE Yapabilirsiniz	20	8	08-020

SATIŞ ve PAZARLAMA

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Satıcılar için; Verimli Zaman ve Toplantı	20	8	08-021
Telefonda Satış İletişimi	20	8	08-022
Pazarlama Teknikleri	20	8	08-023
Satışta İkna Teknikleri (açık ve gizli ikna!)	20	8	08-024
Endüstriyel Pazarlama	20	6	08-025
Tüketici Davranışları ve Tutumları	20	6	08-026
İKNS "İnsan Kendini Nasıl Satar?" Emeğin Pazarlanması	20	4	08-027
Müşterinin ŞİFRESİ Çözülüyor! (karakter testi ile)	20	4	08-028
Satışta Ekip Olma Bilinci İle Başarı	20	4	08-029
Odağım Müşterim (Müşteri Odaklılık ve Müşteri İlişkileri Yönetimi)	20	8	08-030

SATIŞ ve PAZARLAMA

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Adım Adım Sonuç Odaklı Satış	20	8	08-031
Satış Ekibi Mimarisi: Güçlü Takımlar Kurma Sanatı	20	8	08-032
Satışçılar için Finansal Farkındalık	20	6	08-033
Satışçılar için Kişisel İmaj ve Marka Yönetimi	20	6	08-034
Satışçılar için Etkili İletişim, Beden Dili, Diksiyon	20	6	08-035
Online Satış Sunumları ve Teknikleri	20	6	08-036
E-Ticaret Stratejisi ve Uygulamaları	20	12	08-037
Müşteri Deneyimi Tasarımı ve Yönetimi	16	12	08-038
Design Thinking ile Pazarlama ve Yeni Ürün Geliştirme	16	12	08-039
Stratejik Pazarlama Yönetimi	16	18	08-040

SATIŞ ve PAZARLAMA

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Stratejik Marka Yönetimi ve İletişimi	16	18	08-041
Kurumsal İletişim, İtibar Yönetimi ve PR	16	12	08-042
Dijital Pazarlama Mecraları	20	12	08-043
E-Mail & Mobil Pazarlama Stratejileri ve Yönetimi	20	6	08-044
İçerik Pazarlaması ve İçerik Stratejileri	20	6	08-045
Dijital Pazarlamada Yeni Trendler ve Teknolojiler	20	12	08-046
Dijital Pazarlama Etkinliği Takip ve Geliştirme Stratejileri	20	12	08-047
Arama Motoru Reklamcılığı ve SEO Optimizasyonu	20	12	08-048
Pazarlama'da Büyük Veri ve Veri Analitiği	20	12	08-049
CRM, Veri Tabanlı Pazarlama	20	12	08-050

SATIŞ ve PAZARLAMA

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Pazarlama Analitiği ve İstatistiksel Pazarlama	20	12	08-051
Medya Planlama, Satın alma ve Reklam Yönetimi	20	12	08-052
Sosyal Ağlarda Topluluk ve Marka Yönetimi	20	12	08-053
Sosyal Ağlarda Reklam Yönetimi	20	12	08-054
Sosyal Medya Durum Analizi, Takibi ve Raporlaması	20	6	08-055
Etkin Şikayet Yönetimi	20	6	08-056
Zor Müşterilerle Başa Çıkma	20	12	08-057
Pazar Araştırması ve Rekabet Analizi Teknikleri	20	12	08-058

AI ve DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yöneticiler İçin Siber Güvenlik	16	12	09-001
İş Süreçlerinin Yapay zekâ İle Yönetimi Eğitimi	20	6	09-002
İşletmelerde Yapay zekâ Araçları ve Kullanımı Eğitimi	20	6	09-003
Dijital Dönüşüm: İşinizi Geleceğe Hazırlayın	20	6	09-004
Yöneticiler ve Liderler İçin Dijital Verimlilik Eğitimi	12	4	09-005
Üretken Yapay zekâ (Generative AI)	20	6	09-006
Yapay zekâ Araçları Eğitimi	20	4	09-007
AI Chat GPT	16	12	09-008
AI LLM	16	12	09-009
Deep Learning	20	24	09-010

AI ve DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Veri Bilimine Giriş	20	24	09-011
Veri Analistliği	20	36	09-012
İleri Makine Öğrenmesi	20	36	09-013
Big Data ve Veri Bilimi Eğitimi	20	36	09-014
Büyük Dil Modelleri Eğitimi	20	36	09-015
Doğal Dil İşleme (NLP) Eğitimi	20	36	09-016
GIS	20	36	09-017
Prompt Mühendisliği	20	24	09-018
Bilgisayarlı Görü (Computer Vision)	20	36	09-019
Yapay zekâ Araçlarını Kullanarak Eğitim Materyali Geliştirme	20	12	09-020

AI ve DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yapay zekâ Araçları ile Etkili Sunum Hazırlama Teknikleri	20	6	09-021
Chat GPT'de Doğru Prompt Yazımı	20	3	09-022
Dijital İK Süreçleri Temel Eğitimi	20	16	09-023
Google Workspace Eğitimi	20	6	09-024
Microsoft 365 Eğitimi	20	6	09-025
Canva Eğitimi	20	3	09-026
Temel Siber Güvenlik Uzmanlığı Sertifika Programı	20	64	09-027
Nesnelerin İnterneti (IoT) Uzmanlık Sertifika Programı	20	60	09-028
Makine Öğrenmesi (Machine Learning) Sertifika Programı	20	32	09-029
Bilgi Güvenliği Eğitimi	20	32	09-030

AI ve DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Bulut Güvenliği Uzmanlığı Sertifika Programı - Certified Cloud Security Professional (CCSP)	20	32	09-031
Sistem ve Ağ Güvenliğine Giriş	20	24	09-032
Microsoft Office Programları Eğitimi	20	24	09-033
Excel Eğitimi	20	18	09-034
İleri Excel Eğitimi	20	24	09-035
Excel'de Otomasyon ve Etkin Raporlama	20	12	09-036
Yapay zekâ Destekli Full Stack	20	120	09-037
Yapay zekâ Destekli Microservice Full Stack	20	96	09-038
Yapay zekâ Destekli JavaFX Java Core	20	80	09-039
Yapay zekâ Destekli Frontend	20	80	09-040

AI ve DİJİTAL DÖNÜŞÜM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yapay zekâ Destekli Backend	20	80	09-041
Yapay zekâ Destekli Mobil Uygulama Geliştirme	20	80	09-042
Yapay zekâ Destekli Pyton	20	60	09-043
Yapay zekâ Destekli Blockchain	20	56	09-044
Sağlıkta Yapay zekâ Temel Eğitimi	20	12	09-045

WELLBEING-SAĞLIKLI YAŞAM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Beslenme Farkındalığı Master Class	20	36	13-001
NLP Temel Eğitimi	20	36	13-002
NLP Practitioner Eğitimi	20	36	13-003
Sağlıklı Beslenme Temel Eğitimi	20	6	13-004
Aşkla Ye Sağlıkla Çalış	20	6	13-005
Şifalı Bitkiler Atölyesi	20	6	13-006
Sürdürülebilir Beslenme Eğitimi	20	6	13-007
Mindful Eating	20	6	13-008
Fermente Gıdalar Atölyesi	20	6	13-009
Baharatlar ve Soslar Atölyesi	20	6	13-010

WELLBEING-SAĞLIKLI YAŞAM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Fonksiyonel Gıdalar Atölyesi	20	6	13-011
Beslenme Planı Hazırlama Eğitimi	20	6	13-012
Gıda Katkı Maddeleri Temel Eğitimi	20	6	13-013
Evde ve Alışverişte Gıda Güvenliği	20	6	13-014
Duygulara Yön Vermek: Duyguların Gücü İle Özgürleşme	20	6	13-015
Anlamlı Bir İş Yaşamı: Özgürlük, Mutluluk, Başarı	20	12	13-016
Yaşam Mandalası	20	6	13-017
Hayalden Hayata Vizyon Atölyesi	20	12	13-018
İYİ - İletişim ve Yaşam İncelikleri	20	12	13-019
Yas-Yaşam Döngüleri Çemberi	20	12	13-020

WELLBEING-SAĞLIKLI YAŞAM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Nefesin Dönüştürücü Gücü	20	3	13-021
Mindfulness Becerileri Geliştirme Eğitimi (Öz Şefkat Temelli Farkındalık)	20	6	13-022
İş Yaşamında Mindful Olabilmek	20	6	13-023
İş Yaşamında Şefkati Büyütmek	20	6	13-024
Kalbin Uyansın - Öz Şefkat Atölyesi	20	3	13-025
Zor Anlarda Güçlü Kalmak- Dayanıklılık Geliştirme Atölyesi	20	3	13-026
An'da mısın?	20	3	13-027
Öz şefkat, Sınırlar ve Hayır Diyebilmek	20	3	13-028
Bilinçli Farkındalık 101	20	3	13-029
Stres ve Tükenmişliğe karşı Bilinçli Farkındalık ve Öz Şefkat Atölyesi	20	3	13-030

WELLBEING-SAĞLIKLI YAŞAM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Zihinsel Rahatlama ve Dikkati Geliştirme Atölyesi	20	3	13-031
Hayat Enerjisini Arttırma Atölyesi	20	3	13-032
Etkin Liderlik için Önce Sağlıklı Beslenme	20	6	13-033
Düşünceler, Duygular ve Davranışlar Birbirini Nasıl Etkiler	20	6	13-034
Kendine Yardım Yöntemi Olarak BDT (Bilişsel-Davranışçı Terapi)	20	6	13-035
Tükenmişlik Duygusu: Yeni Bir Yaşam Yazgısı Yaratmak	20	3	13-036
Kişisel Dayanıklılığı Geliştirme: Kayıgıyı ve Ruh Sağlığını Yönetme	20	6	13-037
Spontanlık ve Yaratıcılık: İç Potansiyeli Harekete Geçirme:	20	3	13-038
Mindfulness ve Günlük Farkındalık Pratikleri	20	3	13-039
Rezilyans Mimarisi: Stres ve Tükenmişlikte Bilişsel Dayanıklılık (BDT Temelli)	20	6	13-040

KİŞİSEL GELİŞİM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
İngilizce Konuşma Sınıfı (English Speaking Class)	6	1,5	14-001
Deutsch-Konversationskurs (Almanca Konuşma Sınıfı)	6	1,5	14-002
Cours de conversation en français (Fransızca Konuşma Sınıfı)	6	1,5	14-003
Koçluk Temelli Kendini Keşfetme Yolculuğu	20	12	14-004
Motivasyon Benim: Kendini Motive Etme Sanatı	20	12	14-005
Kredi Kartı Kullanma Rehberi	20	3	14-006
Birikim Nasıl Yapılır?	20	3	14-007
Finansal Okuryazarlık	20	6	14-008
Kahve Demleme Atölyesi - Home Barista	20	6	14-009
Mutluluk Ve Geliştirilebilir Pozitif Psikoloji	20	4	14-010

KİŞİSEL GELİŞİM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Olumsuz Söylemleri Yönetmek ve Duygusal Zorbalıktan Kaçınmak	20	3	14-011
İş ve Özel Yaşamında Psikolojik Güç ve Pozitif Denge İlişkisi	20	3	14-012
İnsanların Oynadığı Oyunlar ve İnsan İlişkilerinde Üçgenler	20	3	14-013
Zor İnsanlarla Başa Çıkma ve Üst Seviye Empati İletişimi	20	3	14-014
İletişimde İlk İzlenim Empati ve İnsan İlişkilerini Yönetme	20	3	14-015
Topluluk Önünde Konuşma ve Hitabet	20	6	14-016
Diksiyon ve Etkili Konuşma	20	6	14-017
Kişisel Marka ve İmaj Yönetimi	20	6	14-018
Görgü ve Nezaket Kuralları Eğitimi	20	6	14-019
Kişisel Üretkenliği Arttırma Eğitimi	20	6	14-020

KİŞİSEL GELİŞİM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Zihinsel Esneklik ve Adaptasyon Yeteneği Geliştirme	20	4	14-021
Hikaye Anlatıcılığı (Storytelling) Teknikleri: Akılda Kalıcı Sunumlar	20	4	14-022
Duygusal zekâ ve İletişim	20	6	14-023
İnisiyatif Alma	20	6	14-024
Duygusal Dayanıklılık (Resilience)	20	6	14-025
Fasilitasyon Becerileri	20	6	14-026
Hafıza Teknikleri	20	6	14-027
İşyerinde Mobbing	20	6	14-028
Anlayarak Hızlı Okuma Eğitimi	20	6	14-029
Yaratıcı Yazarlık	20	6	14-030

KİŞİSEL GELİŞİM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Kariyer Yönetimi	20	6	14-031
Yetişkinlerde Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu	20	6	14-032
Kariyer Yolculuğunda Kendi Kimliğini Keşfetmek	20	6	14-033
Kişilik Envanteri ile Güçlü Yönlerini Tanı	20	6	14-034
Linkedin Profil Optimizasyonu ve Linkedin'de Büyüme Stratejileri	20	6	14-035
İş Hayatında Gerekli Olan Beceriler - "Hard" ve "Soft Skills"	20	6	14-036
Kendi Potansiyelini Keşfet: Bireysel Gelişim Yolculuğu	20	6	14-037
Stres Sonrası Büyüme: Krizleri Kişisel Güce Dönüştürmek	20	6	14-038
Etki Yaratma Sanatı: Nöro-İkna ve Veri Odaklı Hikaye Anlatıcılığı	20	6	14-039
İş Yaşamında Kişilik Çeşitleri ve İletişim (MBTI temelli)	20	6	14-040

KİŞİSEL GELİŞİM

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Kişisel Dayanıklılığı Geliştirme; Kaygı ve Ruh Sağlığını Yönetme	20	6	14-041
Zihinsel Esneklik ve Adaptasyon Yeteneği Geliştirme	20	6	14-042
Spontanlık ve Yaratıcılık: İç Potansiyeli Harekete Geçirme	20	6	14-043

ANNE-BABA-ÇOCUK

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Evlilik Ehliyeti	20	12	15-001
Evlilik ve Eş Seçimi	20	3	15-002
Aile Yaşam Döngüleri	20	3	15-003
Aile İçi Şiddet	20	3	15-004
Çalışan Ebeveynlere Destek: İş-Yaşam Dengesini Kurmak - Aile Yaşam Döngülerinde Stres ve İlişki Yönetimi	20	3	15-005
Bebeklerde Uyku Düzeni ve Güvenli Bağ Oluşturma	20	3	15-006
Doğuma Hazırlık	20	6	15-007
Bebeğim Doğdu: Nasıl Büyüteceğim?	20	6	15-008
Oyun Terapisi	20	6	15-009
Oyunu Seven Aile	20	3	15-010

ANNE-BABA-ÇOCUK

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Masal Terapisi	20	6	15-011
Çocuklarda Dikkat Eksikliği ve Odaklanma	20	3	15-012
Çocuklarda Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu	20	6	15-013
Hiperaktif Çocuklarda İletişim	20	3	15-014
Anne-Babanın Çocukla İletişimi	20	3	15-015
Çocuklarda Mahremiyet Eğitimi	20	3	15-016
Ebeveynler İçin Pratik Psikoloji: Çocuğun Duygusal Dünyasını Anlamak	20	3	15-017
Dijital Ebeveynlik: "Çocuk ve Teknoloji"	20	3	15-018
Çocuklar için Sanat, Felsefe ve Mitoloji	20	6	15-019
Çocuk İhmal ve İstismarı	20	3	15-020

ANNE-BABA-ÇOCUK

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Anne Babalar İçin Eğlenceli Matematik	20	6	15-021
Akran Zorbalığı	20	3	15-022
Psikolojik İlk Yardım (PIY)	20	3	15-023
Çocuklarda Ergenlik Dönemi Sorunları	20	3	15-024
Çocuk ve Gençlerde Madde Bağımlılığı	20	3	15-025
Çocuklar İçin Doğru Spor Seçimi	20	3	15-026

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Survive in Nature (Doğada Hayatta Kalmak)	24	2,5 gün	16-001
Leadership in Nature (Doğada Liderlik)	24	2,5 gün	16-002
Managing The Team in Nature (Doğada Ekibi Yönetmek)	24	2,5 gün	16-003
Do u trust your leader? (Liderine Güveniyor musun?)	24	2,5 gün	16-004
Agile Leadership in Nature (Doğada Çevik Liderlik)	24	2,5 gün	16-005
May the Best Team Win (İyi Olan Kazansın)	24	2,5 gün	16-006
Nature-Based Solutions in Business Life (İş Hayatında Doğa Temelli Çözümler)	24	2,5 gün	16-007
Without Leaving a Trace (İz Bırakmadan - Sürdürülebilirlik Kampı)	24	2,5 gün	16-008
Cool-Down Camp (Sakinleşme Kampı)	24-48	2,5 gün	16-009
Mindfulness in Nature (Doğada Farkındalık)	24	2,5 gün	16-010

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yazılmamış Oyun: (Doğaçlama ile Yaratıcılık, İş birliği ve Uyum)	16	27	16-011
Herkes Aynı Gerçeğe İnanır: (Motivasyon, Kriz ve İletişim)	16	8	16-012
Özgüvenli Duruş: Liderlik ve Etkili İletişim	16	8	16-013
Krize Hazırlık: Hızlı Tepki ve Doğaçlama	16	8	16-014
Birlikte Güçlü: Takım İçi İletişim ve Dayanışma	16	8	16-015
Eyleme Geç: Stratejik Düşünme	16	8	16-016
Sürdürülebilir Başarı: İletişimle Güçlü Gelecek	16	8	16-017
Takım Ruhu: Birlikte Başarma Sanatı	16	8	16-018
Harekete Geç: Kriz Anı	16	8	16-019
Doğal Liderlik: Duygusal zekâ ve Empati	16	8	16-020

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Yaşamı Seyretme Cemiyeti (Felsefe Sohbetleri)	16	12	16-021
Edebiyat ile Hayatı ve İnsanı Anlamak	16	12	16-022
Antik Bilgelik: Mitoloji ve Felsefe ile Stratejik Liderlik Vizyonu	16	12	16-023
İş Dünyası için Felsefi Soruşturmalar ve Çalışma Ekosistemi Geliştirme (Büyükler İçin P4C)	16	12	16-024
Safsatalardan Arınmış Bir İş Yaşamı	16	12	16-025
Duygularla Güçlenme	16	12	16-026
Anlamlı Bir İş Yaşamı Oluşturma: Özgürlük, Mutluluk, Başarı	16	12	16-027
Retorik ve İkna Sanatı	16	12	16-028
Çatışma Yönetimi ve Diyalojik Felsefe	16	12	16-029
Sokratik Sorgulama ve Koçluk	16	12	16-030

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Ülkemizde Müzecilik ve Müzelerimiz	20	6	16-031
Ülkemizde Antikçağ Gezi Rotaları	20	6	16-032
Çağdan Çağa Antik Mimarlık ve Süslemeler	20	6	16-033
Antikçağ Mezar Sanatı	20	6	16-034
Heykel Sanatı	20	6	16-035
Mitoloji ve Tanrılar Dünyası	20	6	16-036
Sanat Tarihi ve Liderlik	20	12	16-037
Osmanlıda Resim ve Müzik	20	12	16-038
Büyük Selçuklu ve Osmanlı Mimarisi	20	12	16-039
Topkapı Sarayının Bilinmeyen Tarihi	20	12	16-040

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Kısa Film Yapımı Atölyesi	20	24	16-041
Yaratıcı Yazarlık Atölyesi	20	24	16-042
Senaryo Yazarlığı Atölyesi	20	24	16-043
Film Eleştirmenliği Atölyesi	20	18	16-044
Film Okuma/Yorumlama Atölyesi	20	18	16-045
Metin/Alt Metin Analizi: Kurumsal İletişimde Söylenmeyeni Okumak	20	12	16-046
Film Karesi Olarak İş Akışı: Sinematik Kompozisyon ve Verimlilik	20	12	16-047
Sinema ve Psikoloji	20	12	16-048
İki Sayfa Kuralı: Kısa Edebiyatla Hızlı Karar Alma	20	6	16-049
Arketipsel Sembolojisi Atölyesi	20	*	16-050

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Satış Verilerine Sanatsal Yaklaşım	20	12	16-051
Sanat Terapisi ve Yaratıcılık Atölyesi	16	12	16-052
Müzik ve Ritim Atölyesi: Ekip Çalışmasını Güçlendirme	16	12	16-053
Sessiz Opera: Doğaçlama Dinleme ve Beden Dili Sanatı	16	12	16-054
Yapay zekâ Araçlarını Kullanarak Sanat Yapmak	20	12	16-055
Geri Dönüşüm Sanatı (Upcycling)	20	12	16-056
Temel Sanat Tarihi	20	12	16-057
Rönesans Dönemi Sanatı	20	12	16-058
Kara Kalem Resim Atölyesi	20	12	16-059
"Gürültüden Desen Çıkarmak": Kaos Yönetimi ve Fraktal Sanat	20	12	16-060

KÜLTÜR-SANAT-ETKİNLİK HOBİ ATÖLYELERİ

Potansiyelini açığa çıkar...

Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (saat)	Eğitim Kodu
Kahve Tasarım Atölyesi (Home Barista)	16	6	16-061
Ebru Atölyesi	16	6	16-062
Duvar Boyama Atölyesi	16	6	16-063
Bitkisel Sabun veya Mum Yapımı	20	6	16-064
Origami Tasarım Atölyesi	20	6	16-065
Mandala Oluşturma: Odaklanma ve Stres Azaltma	20	6	16-066
Makrome Düğüm Sanatı ve Bağımlılık Yönetimi	20	6	16-067
Takı Tasarım Atölyesi	20	12	16-068
Temel Fotoğrafçılık Atölyesi	20	18	16-069
Koleksiyon Yapma Sanatı – Koleksiyonculuk Tarihi	20	24	16-070

REFERANSLARIMIZ





































Kurumsal İletişim Bilgilerimiz

kurumsal@potansia.com

www.potansia.com/kurumsal-egitimler/

0543 163 20 79

potansia

eğitim ve gelişim akademisi

©2026 Potansia Eğitim ve Danışmanlık Tic. Ltd. Şti– Tüm Hakları Saklıdır



potansiyelini açığa çıkar